



## PRAXIS? BEI UNS!

### Waldenburg

## PRAKTIKUM WIRTSCHAFTSRECHT / LEGAL MANAGEMENT | AB MÄRZ

### Was uns zum Perfect Match macht

- **Abwechslung und Flexibilität:** Flexible Arbeitszeiten
- **Top ausgestattet:** Moderne Arbeitsausstattung, z.B. eigener Laptop mit Headset
- **Spezielle Extras:** Würth Corporate Benefits, Vergünstigungen z.B. bei Festivaltickets, in Freizeitparks, Sportevents, Kooperationen mit Sport- und Fitnesspartnern
- **Gönn dir:** Fahrtgeldzuschuss (Nahverkehr / Auto)
- **Perspektive:** Möglichkeit zur Weiterbeschäftigung

### Dein Praxis Boost

- **Vertrauensvoll handeln:** Prüfen und Erstellen von nationalen und internationalen Verträgen
- **Zukunftsarbeit leisten:** Durchführen von Recherchen und Bearbeiten nationaler und internationaler rechtlicher Fragestellungen
- **Grundlagen schaffen:** Verwalten und Betreuen des Vertragsmanagements durch eigenverantwortliches Archivieren, Überwachen und Aktualisieren von Verträgen
- **Teamorientiert agieren:** Mitarbeiten im operativen Tagesgeschäft und bei Projekten

### Bereit für deine Zukunft?

Würth Elektronik eiSos GmbH & Co. KG  
Human Resources | Katharina Demand  
Max-Eyth-Straße 1 | 74638 Waldenburg  
Deutschland | Tel. +49 7942 945 3524

Dann bewirb dich, gerne auch ohne  
Anschreiben: [career@we-online.com](mailto:career@we-online.com)

### Wer sind wir?

Die Würth Elektronik Gruppe mit über 7.500 Mitarbeitenden in 50 Ländern fertigt und vertreibt elektronische, elektromechanische Bauelemente, Leiterplatten und intelligente Power- und Steuerungssysteme.



**WÜRTH ELEKTRONIK** MORE THAN YOU EXPECT